

신입생 오리엔테이션 자료

2016학년도 대학원 과정 학사안내

■ 일시 : 2016. 2. 22[월] 14:00

■ 장소 : SK경영관 231호



서울대학교 경영대학

< 목 차 >

□ 전공별 소개	1
□ 등 록	5
□ 휴 학	5
□ 퇴 학(자퇴)	5
□ 제 적	5
□ 복 적	6
□ 재입학	6
□ 학생징계	6
□ 수업 연한 · 재학 연한	6
□ 석사, 박사 및 석·박사 통합과정 수료	7
※ 박사과정 전공별 도구과목, 필수과목	7
□ 논문 지도교수 선정	9
□ 논문제출자격시험	9
□ 석·박사 논문심사	12
□ 대학원 석사, 박사 및 석·박사 통합과정 학위수여	13
□ 대학원 장학금	14
□ 국내·외 대학 수학허가 및 학점 인정	15
□ 제 증명 발급	17
□ 학적부 기재사항 정정	17
□ 학생증(S-Card) 발급 신청 안내	18
□ 대학원 수강신청 안내	18
□ 석사과정 전공별 필수과목	20
□ 대학원 교과목	21
□ 박사과정 운영규정	26
□ 박사과정 운영 시행세칙	30
☞ 교내 주요 사이트	
- 정보화포탈(it4u) : http://my.snu.ac.kr	
- 서울대학교 홈페이지 : www.snu.ac.kr	
- 경영대학 홈페이지 : http://cba.snu.ac.kr	
- 수강신청 : http://sugang.snu.ac.kr	

전공별 소개

경영정보 전공(Management Information Systems)

정보기술은 모든 산업에 걸쳐 조직 내부 프로세스, 전략, 나아가 외부환경변화에 커다란 영향을 미치고 있다. 또한 산업이 정보화, 지식화로 변화함에 따라 조직의 내부에서의 정보의 유용성, 효율적 전달 및 공유, 정보 효과성 등은 비즈니스 목적을 달성하기 위해 반드시 고려되어야 하는 요소가 되고 있다. 서울대학교 경영대학 경영정보 전공 박사과정의 교육목표는 이러한 조직의 내부, 외부에 있어서의 정보기술의 가치를 깊이 있게 이해하고 세계적 수준의 연구 및 강의를 수행할 수 있는 능력을 개발함과 동시에 IT전문가를 육성하는 것이다. 또한 지식정보화시대에 능동적으로 대처할 수 있는 경영정보관리 및 정보화 경영자를 배출하기 위해 정보 및 통신기술과 경영분석 지식을 접목시켜 정보기술에 대한 교육 및 실습을 하고 이를 토대로 실제 기업이나 공공기관의 경쟁력 강화를 추진할 수 있는 경영능력을 배양시키고자 다음의 내용을 핵심 교육목표로 하고 있다.

- 1) 정보기술 및 경영분야에 대한 핵심적인 지식의 습득,
- 2) 핵심 비즈니스 프로세스 및 경영기법에 대한 이해,
- 3) 정보화전략 수립과 효과적인 정보기술의 관리 및 운영기법의 학습,
- 4) 정보시스템 개발 및 활용 능력의 함양, 그리고
- 5) 첨단 IT 컨설팅 능력의 배양

전략/국제경영 전공(Strategy and International Management)

전략/국제경영전공은 날로 치열해져 가는 국제경쟁상황에서 기업의 대응전략 탐구를 기본 목적으로 하고 있다. 본 전공은 기업의 국제 활동과 관련된 기본 이론 및 국제경영환경에 관한 전략적 지식을 갖도록 하고 이에 관한 심층적 논의를 돕고자 국제경영, 기업전략, 국제재무의 세부 전공을 다루고 있는 7명의 교수님들께서 국제경영 및 기업전략에 관한 심도 있는 연구 및 강의를 담당하고 있다.

전략/국제경영 전공 석사과정의 과목으로는, 국제경영이론연구, 국제재무관리연구, 국제기업전략연구, 국제경영세미나의 네 과목을 전공필수로 하여, 국제경영 및 전략 분야로 다국적기업경영론, 국제기업환경론연구, 기업전략세미나, 국제협상론 등의 과목과, 국제재무 분야의 국제금융시장론, 환위험 관리론, 국제조세론 등의 강좌가 개설되어 기업의 국제경영과 관련된 폭넓은 이해를 돕고 있다. 또한 국제경영연구센터 주최의 정기 세미나를 통해 국내외의 저명한 교수님들과의 학술적 교류를 하고 있다.

마케팅 전공(Marketing)

기업을 둘러싼 환경이 급속하게 변화하면서 마케팅의 중요성은 그 어느 때보다도 강조되고 있다. 대학원 마케팅관리 전공에서는 수요자와 공급자간의 교환활동을 중심으로 마케팅에 대한 체계적 접근을 모색하고 다양한 교과목 학습을 통해 마케팅에 대한 심층적 이해를 돕고자 국내 최고의 연구 및 강의 실력을 지니신 9명의 전공 교수님들께서 마케팅관리 전반과 세부분야별로 심도 있는 연구 및 강의를 진행하고 있다.

본 전공은 과정에 심화됨에 따라서 크게 소비자 행동론(Consumer Behavior)과 계량 마케팅(Quantitative Marketing)의 두 가지 세부 전공으로 나누어서 연구를 하게 된다. 두 과정 공부를 위해 공통적으로 필요한 소비자행동론연구와 마케팅조사론이 본 전공의 전공 필수 과목이다. 필수 과목 학습을 통해서 향후 연구에 근간이 되는 이론 및 연구 방법론을 습득하게 된다.

또한 다양한 전공 선택과목이 개설되어 있는데, 소비자 행동론을 공부하고자 하는 학생들은 마케팅세미나, 소비자행동론세미나, 소비자연구신경향, 소비자의사결정세미나 등을 통해서 해당 전공에 대한 지식을 넓히고, 자신의 연구 주제를 찾을 수 있는데 많은 도움을 얻을 수 있다. 계량 마케팅 분야에는 게임이론과마케팅, 계량적마케팅의사결정연구, 베이지안마케팅모형론, 데이터베이스마케팅연구, 마케팅 모형세미나 등이 개설되어 있으며, 이를 통해서 마케팅 현상에 대한 통계학 및 경제학적 방법을 적용하는 연구를 수행할 능력을 기르게 된다.

이외에도, 촉진관리론세미나, 유통기관경영론, 가격론연구, 신제품및제품관리세미나 등의 수업을 통해서, 마케팅의 4P (Promotion, Place, Price, Product)에 대해서 이론적, 실무적 인 깊이 있는 지식을 얻을 수 있으며, 서비스마케팅, 하이테크마케팅, 국제마케팅, 장소마케팅 등의 수업을 통해서 구체적으로 특수한 산업 및 시장에 대한 마케팅 이론을 배우며, 이를 통해서 각 영역에 해당되는 이론 뿐 아니라, 실무 능력을 기를 수도 있다.

생산관리 전공(Operations Management)

생산관리(operations management, OM)는 특정 기업의 주요 제품이나 서비스를 창출하여 전달하는 시스템을 디자인하고 운영·관리 하며, 개선하는 것이라고 정의할 수 있습니다. 기업조직의 다양한 문제들을 해결하기 위해 경영의사 결정의 시스템적 접근방법을 근간으로 기업의 기술혁신과 생산능력을 통합하여 기업 가치를 극대화하기 위한 다양한 생산전략의 수립을 목표로 기업의 운영에 관련된 다양한 내용들을 학습하는 전공 분야입니다.

생산시스템의 효율적인 관리를 위한 시스템적 의사결정과정, 투입물이 재화와 서비스등 산출물로 변화되는 과정을 설계, 운영하고 통제하는 과정, 기업의 경쟁력으로 인식되는 생산전략의 개발과 전략적 관점에서의 생산관리 접근방법론 등을 연구합니다.

인사조직 전공(Organizational Behavior and Human Resource Management)

급변하는 환경 가운데 조직의 경쟁우위 달성 및 유지를 위해서는 조직의 성공적인 경영이 핵심이다. 본 인사조직 전공은 조직 자체와 그 구성원들인 인적자원의 효율적/효과적인 관리를 위해 관련된 제반 이론을 기반으로 한 체계적인 연구를 통해 학문적 발전 및 실무적 시사점을 동시에 도모하는 분야이다. 본 전공은 인사조직 분야에 있어 국내외적으로 최고의 권위와 실력을 겸비한 9명의 교수님께서 조직행위/조직이론/인사관리/노사관계의 4개 세부전공을 담당하고 계시며, 세부전공별로 심도 있는 강의와 연구가 진행되고 있다.

구체적으로 4개의 세부전공에 대한 필수과목 이수를 통해 인사조직 전반에 대한 이해를 넓히고자 하며, 자신이 선택한 세부전공과 관련한 다양한 선택과목을 통하여 전공분야에 대한 심도있는 학문적 탐색을 가능하게 하고 있다. 이와 더불어 대학원 과정을 통하여 다양한 연구방법론과 통계관련 수업을 이수하고 전공 교수들과의 학문적 상호작용을 통하여 체계적으로 연구능력을 배양함으로써 전공분야의 학문후속세대로서 역량을 갖추도록 하고 있다.

재무금융 전공(Finance)

대학원 재무금융 전공에서는 국내 최고의 연구 및 강의실력을 겸비한 11명의 교수진을 모시고 금융시장과 기업재무관리에 대해 광범위하면서도 심도 있는 연구 및 강의를 진행하고 있다. 석사과정의 구체적인 교과목을 살펴보면, 투자론연구, 파생금융상품론연구 등의 교과목을 통해 금융자산의 속성과 투자 및 관리기법 이론에 대해 심도 있는 학습이 제공되며, 포트폴리오관리론 과목을 통해서 투자이론의 실증분석에 대해 자세히 공부하게 된다. 그리고 기업재무론연구 과목을 통해서 기업의 자금조달과 투자관련 의사결정에 대한 이론 및 실증분석에 대해 공부하게 된다. 한편, 금융기관경영론연구 과목을 통해 금융중개기관의 경제적 역할과 금융기관의 경영기법 이론에 대해서 자세히 공부하게 된다. 그리고 그 외에도 금융위험관리, 기업인수합병, 재무관리사례연구 등의 교과목을 통해 세부 분야별 전문적인 지식을 제공받을 수 있다. 마지막으로 매 학기에 진행되는 투자관리세미나 수업을 통해서 석사학위논문에 대한 지도를 받을 수 있도록 교과과정이 구성되어 있다.

회계학전공(Accounting)

회계학전공은 기업의 재무상태와 경영성과를 나타내는 회계를 이해하고 경제적인 영향에 대해 연구하는 것을 목표로 한다. 따라서 회계학전공은 회계정보를 바탕으로 기업의 의사결정에 대한 다양한 측면을 학습하는 기회를 제공한다. 우리나라는 한국채택국제회계기준의 도입 및 회계투명성 강화노력이라는 중요한 회계 관련 이슈가 진행되고 있어 회계학에 대한 올바른 이해가 더욱 중요한 상황이다.

회계학전공은 재무회계, 관리회계, 회계감사 및 세무회계와 같은 여러 수업을 통하여 회계학의 다양한 측면을 학습할 기회를 제공한다. 이를 위하여 국내에서 최고의 연구실적과 강의 실력을 가지고 계신 10명의 전공교수님을 모시고 세부분야별로 심도 있는 연구와 강의를 수행하고 있다.

대학원과정 학사안내

□ 등 록

- 등록금 납부 기간 : 2016. 2. 1(월) ~ 2. 5(금) (5일간)
- 납부 장소 : 농협중앙회, 신한은행 및 우리은행 전국 소재 지점(타 은행에서도 가능하나 수수료 개인부담) (* 대학원 신입생은 추가 등록 없음)

□ 유 학

- 신청기간 : 2016. 2. 22(월) ~ 4. 20(수) : 분납 중인 자는 완납하여야 가능
(수업주수 2/4선 후 가사휴학 불가)
※ 등록후 휴학하는 학생은 반드시 등록기간에 등록금을 납부한 후 휴학신청을 해야 함
(휴학신청 후에는 등록금고지서 출력 불가)
- 신청절차 및 처리확인
 - 전산 입력 : 서울대학교 포털 로그인/ 학사행정/ 개인정보/ 휴·복학 신청에서 전산으로 입력
 - 학과 사무실 제출 : 3일 이내에 입력내역을 출력한 후, 지도교수 승인(서명)을 받아 소속대 학(원)의 학과(부) 사무실에 제출
- 휴학의 유효기간 : 1년(2개 학기)
 - 휴학 후 2개 학기를 경과한 학생은 반드시 복학(귀) 또는 휴학을 다시 신청(미신청시 제적 처리됨)
 - ※ 휴학연한(총 휴학기간) : 학사과정 6학기/ 석사과정 4학기/ 박사과정 6학기/ 석·박사통합과정 8학기 (단, 군휴학, 출산휴학, 권고휴학, 질병휴학, 창업휴학은 제외)

□ 퇴 학(자퇴)

- 학생이 소정의 절차를 거쳐 스스로 학업을 중도 포기하는 것
 - 제출서류 : 퇴학원 1부, 본인명의 통장사본 1부.
- 절차
 - 포털 마이스누에서 퇴학원을 작성하여 보증인 연서로 날인 후 지도교수 면담.날인하여 교학 행정실에 제출(환불 등록금이 있을 경우 통장 계좌번호가 명시된 사본 첨부)

□ 제 적

- 휴학기간 초과 제적
휴학기간은 병역법상 복무기간을 제외하고 석사과정 4학기, 박사과정 6학기, 석·박사 통합과정 8학기를 초과할 경우에 제적 조치됨.

○ 미등록 제적

소정의 등록기간 내에 휴학 허가를 받지 아니하고, 등록을 하지 않을 경우 제적

○ 재학연한 초과 제적

재학연한은 휴학기간을 제외하고 석사과정 4년, 박사과정 6년, 석·박사 통합과정 8년이며, 이를 초과할 경우에는 제적 조치

□ 복 적

○ 휴학허가를 받지 아니하고 등록을 하지 않아 미등록 제적된 학생이 제적후 1년 이내에 학생의 신분을 다시 취득하는 것.

- 기간 : 매학기 소정의 등록기간

- 제한 : 복적은 재학기간 중 1회에 한함.

○ 석사, 박사 및 석·박사 통합과정 : 각 과정의 입학정원의 여석이 있을 때 한하며, 심사 후 허가함.

○ 절차 : 제적된 학생이 1년 이내에 복적원을 작성하여 지도교수 면담후 행정실 제출

□ 재입학

○ 재입학 대상 : 퇴학 또는 제적된 자로서 재 수학을 희망하는 자

○ 재입학 기간 : 매학기 소정의 등록기간

○ 재입학의 제한

- 재입학은 1회에 한함

- 재학연한초과자, 징계에 의하여 제명된 자, 학사제명 및 유급제명자는 재입학을 허가하지 않음

- 석사, 박사 및 석·박사 통합과정 : 입학정원의 여석이 있을 때 한하며 심사 후 허가

- 재입학한 자의 재학연한은 이미 경과한 재학연한을 통산하여 소정 재학연한을 초과할 수 없음

○ 절차 : 퇴학 또는 제적된 자가 재입학원을 작성하여 지도교수 면담후 행정실 제출

□ 학생징계

○ 징계근거 : 학칙을 위반하거나 그 밖의 본분에 어긋난 행위를 하였을 때

○ 징계종류 : 근신, 정학, 제명

○ 관련규정 : 학칙 제 107조(징계), 서울대학교 학생 징계 절차 등에 관한 규정, 경영대학 학생 포상 및 징계위원의 규정

□ 수업 연한 · 재학 연한

○ 수업연한

- 석사, 박사과정 : 각각 2년 이상

- 석·박사통합과정 : 3년이상

○ 재학연한

- 석사과정 : 4년, 박사과정 : 6년, 석·박사통합과정 : 8년을 초과할 수 없음.
- ※ 휴학기간은 재학연한에 산입하지 않음.

□ 석사, 박사 및 석·박사 통합과정 수료

○ 석사과정

- 1) 등록횟수 : 4회 이상 8회까지
- 2) 취득학점
 - 취득학점 : 24학점 이상
 - 전공필수 교과목 반드시 이수
- 3) 성적 : 전 교과목 평점평균 3.0 이상

○ 박사과정

- 1) 등록횟수 : 4회이상 12회까지
 - 2) 취득학점 : 36학점 이상(석사과정 취득학점 포함 60학점)
 - 3) 성적 : 전 교과목 평점평균 3.0 이상
- * 박사과정 도구과목 2과목을 반드시 이수하여야 하며, 전필교과목이 지정되어 있는 전공은 전필 교과목 이수 포함

* 박사과정 도구과목

전 공	도 구 과 목 명	비 고
경영정보	다변량분석법, 고급심리통계, 경제통계학연구, 계량경제학연구	2과목 선택
전략/국제경영	경제통계학연구, 계량경제학연구 가운데 1과목 고급심리통계, 다변량분석법 가운데 1과목	2과목 선택
마 케 팅	다변량분석법, 고급심리통계, 경제통계학연구, 계량경제학연구	2과목 선택
생산관리	경제통계학연구, 계량경제학연구, 고급심리통계, 다변량분석법	2과목 선택
인사조직	다변량분석법, 고급심리통계 경제통계학연구, 계량경제학연구	2과목 선택
재무금융	경제통계학연구, 계량경제학연구	
회 계 학	경제통계학연구, 계량경제학연구	

- ※ 석사과정에서 도구과목을 기 이수한 경우에는 지도 교수님과 박사과정 코ордин레이터 교수님과 협의하여 대체과목을 지정받아 행정실에 제출
- ※ 수료예정자는 당해 학기 수업주수 1/4선 이내에 박사과정 코ордин레이터 교수님과 반드시 면담하여야 함.
- ※ 공통사항 : 중복이수 교과목 확인(본교 석사과정에서 이수한 교과목을 박사과정에서 중복이수 할 경우 박사수료학점에서 제외됨)

*** 박사과정 전공필수 과목**

전 공	전 공 필 수 과 목 명	비 고
경영정보	정보시스템연구, 정보시스템연구방법론, 조직과 정보시스템 세미나, 정보시스템 개발 세미나	
전략/국제경영	전필과목 없음 ※ 박사수료 후 논문제출자격시험 응시 가능	
마 케 팅	전필과목 없음	
생산관리	생산재고시스템, 품질경영론, 고급경영과학연구, 생산관리세미나	
인사조직	인사조직연구방법론, 인사관리세미나, 조직행위론세미나, 노사관계세미나, 조직이론세미나	
재무금융	※ 재무전공 : 투자론실증연구, 기업재무이론연구, 자산가격결정이론연구, 기업재무실증연구 ※ 보험학전공 : 전공주임교수의 승인하에 재무전공필수 과목 중 하나를 '위험과보험경제학연구'로 대체할 수 있음.	
회 계 학	전필과목 없음	

○ 석.박사 통합과정

- 1) 등록횟수 : 6회 이상 16회까지
 - 2) 취득학점 : 60학점 이상
 - 3) 성적 : 전 교과목 평점평균 3.0 이상
 - * 석사과정 전공필수과목 및 박사 도구과목, 전필교과목이 지정되어 있는 전공은 전필교과목 이수 포함.
- ※ 수료예정자는 당해 학기 수업주수 1/4선 이내에 박사과정 코ордин레이터 교수님과 반드시 면담하여야 함.

□ 논문 지도교수 선정

○ 근거 : 서울대학교학위수여규정 제5조

- 제5조(논문지도교수의 선정 및 자격) ② 석사과정 및 박사과정(석사·박사통합과정 포함)의 논문지도교수 선정은 입학 후 2개 학기 이내에 한다.
- ③ 논문지도교수의 변경은 선정 후 1개 학기 이내를 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 경우에는 1개 학기를 경과한 후에도 소속 대학(원)장의 승인을 받아 변경할 수 있다.
- ④ 논문지도교수는 학생 1명당 교원 1명으로 한다.
- ⑤ 논문지도교수의 자격은 학생이 소속된 학과(부)·전공의 교원이어야 한다.
- ⑥ 학과(부)장은 학생의 논문지도교수가 선정될 수 있도록 적극 노력하여야 한다.〔신설 2012.12.26.〕

- 논문 지도교수 선정 : 입학 후 2개 학기 이내
- 논문 지도교수 변경 : 선정 후 1개 학기 이내

※ 재무금융전공은 LG관 5층(505호) 증권금융연구소에서 희망하는 지도교수 선정이 가능한지 사전에 반드시 확인하시기 바랍니다.

□ 논문제출자격시험

○ 응시자격

- 1) 석사과정 : 2개학기 이상 등록하고 12학점 이상 취득한 자
- 2) 박사과정 : 2개학기 이상 등록하고 12학점 이상 취득한 자(세부전공별 내규 확인 필)
- 3) 석·박사 통합과정 : 5개학기 이상 등록하고 42학점 이상 취득한자(미 시행)

○ 시험과목 : 외국어시험, 종합시험(전공과목)

- 1) 석사과정 : 영어(TEPS 성적 또는 TOEFL 성적으로 대체), 전공과목
- 2) 박사과정 : 영어(TEPS 성적 또는 TOEFL 성적으로 대체), 전공과목
- 3) 석·박사 통합과정 : 영어(TEPS 성적 또는 TOEFL 성적으로 대체), 전공과목

○ 배점 및 합격기준

- 1) 석사과정 : TEPS 701점 이상 또는 TOEFL CBT 247점, IBT 99점 이상, 전공 60점 이상
- 2) 박사과정 : TEPS 701점 이상 또는 TOEFL CBT 247점, IBT 99점 이상, 전공 70점 이상
- 3) 석·박사 통합과정 : TEPS 701점 이상 또는 TOEFL CBT 247점, IBT 99점 이상, 전공 70점 이상
(※ 단 99학번 이전 입학생은 영어성적 TEPS 501점 이상 면제)

○ TEPS성적

- 1) 본교생에 한하여 대학원 입시 및 재학중에 인정받거나 취득한 모든 성적 인정.
- 2) TEPS 정기시험 성적은 각 학기 논문제출자격시험 응시원서 접수기간 이전에 취득한 성적만 인정됨.
- 3) 외국인 학생의 외국어시험은 TEPS, 한국어시험, 한국어와 한국문화 이수 및 모국어를 제외한 제2외국어 중 1과목 선택 응시.(국적이 영어권국가 출신자인 경우(미국, 영국 등)에는 모국어가

영어인 관계로 필히 한국어 시험을 봐야 함.)

- 4) 입학시 합격처리 인정을 받지 못하였을 경우에는 TEPS, TOEFL에 응시하여 기준점수 이상을 취득 후 관련 성적표를 교무행정실에 제출하여야 함

○ 지원시기 : 각 학기초(3월, 9월 첫째주)

○ 전공별 논문제출자격시험 종합시험 내용

전 공	종합시험(전공과목) 내용
경 영 정 보	○ 석사과정 1. 경영정보 분야의 석사 논문제출자격시험은 경영정보 전공분야 내에서 자체 출제하여 경영정보 전공자가 이에 답을 하게 함. 2. 경영 정보 분야 교수 모두가 한 문제씩 출제함을 원칙으로 함. 3. 응시자는 출제된 여러 개의 문제 중 일부 또는 전부 (이의 구체적 숫자는 시험에 명시됨)를 선택하여 답하게 됨.
전략/국제경영	○ 석사과정 1. 국제경영 내의 분야별(국제경영일반, 경영전략, 국제재무)로 한 문제씩, 총 세 문제를 출제함. 2. 세 문제 중 두 문제를 선택하여 답하게 됨.
마 케 팅	○ 석사과정 1. 마케팅 분야 교수 모두가 한 문제씩 문제를 출제함. 2. 출제된 여러 개의 문제 중 세 개를 골라 답하면 됨. ○ 박사과정 1. CB와 Quant. 각 영역별 KEY PAPER LIST로부터 문제가 출제됨. 2. CB전공의 경우 CB 분야 모든 문제에 답하고, Quant. 전공의 경우 Quant. 분야 모든 문제에 답함. CB 전공 응시자는 Quant 문제에 답할 필요 없으며, Quant 전공 응시자는 CB 문제에 답할 필요 없음. 3. 총 시험시간은 4시간임.
생 산 관 리	○ 석사과정 1. 생산관리 전공자는 생산관리 이외의 타 전공문제는 답하지 않고, 생산관리 부문 문제만 답하게 함 2. 생산관리 내의 분야를 크게 생산일반(OM)과 계량(OR)로 나누어 OM분야 4문제(생산/재고, 공급사슬관리, 서비스운영, 품질경영 각 1문제)와 OR분야 2문제 등, 총 여섯 문제를 출제함. 3. 여섯 문제 중 OM분야 2문제, OR분야 1문제를 선택하여 총 3문제를 답하게 함.
인 사 조 직	○ 석사과정 1. 인사조직분야의 논문제출자격시험은 조직행위론, 인사관리, 노사관계론, 조직이론, 그리고 연구방법론 다섯 분야별로 나누어서 출제하고, 응시자는 다섯 분야 모두 답한다. 2. 각 분야는 100점 만점으로 채점한다. 3. 총 시험시간은 5시간으로 한다.

	4. 합격점수는 개인별 점수가 좋은 상위 세 문제 평균 60점으로 한다. ○ 박사과정 1. 전공공통 시험(In-class exam) 가. 조직행위론, 인사관리, 노사관계론, 조직이론, 연구방법론 다섯 개의 분야별로 나누어서 출제하고 응시자는 다섯 개 분야 모두 답한다. 나. 각 분야는 100점 만점으로 채점한다. 다. 총 시험시간은 5시간으로 한다. 라. 합격점수는 평균 70점 이상으로 한다. 2. 세부전공 시험(Take-home exam) 가. 세부전공분야의 top journal에 최근에 publish된 논문을 세부 전공교수가 선정하고 관련 문제를 출제하며, 응시자는 제시된 논문을 critical review한다. 세부전공 시험은 제시된 논문의 이해뿐만 아니라, 향후 연구발전방향 및 연구설계 등에 관한 보다 심층적인 문제를 출제한다. 세부전공은 논자시에 응시하기 전에 학생이 declare한다. 나. 총 시험시간은 24시간으로 한다. 다. 100점 만점으로 채점한다. 라. 합격점수는 평균 70점 이상으로 한다.
재 무 금 용	○ 석사과정 1. 재무금융 분야 교수 모두가 한 문제씩 출제하고, 5문제 이상을 시험에 제시하며, 응시자는 이 중 3개를 골라 답함. 2. 각 문제당 100점 만점이며, 평균이 60점 이상인 경우에 통과됨. 3. 시험은 3시간 동안 실시함. ○ 박사과정 1. 재무금융 분야 교수 모두가 한 문제씩 출제하고, 5문제 이상을 시험에 제시하며, 응시자는 이 중 4개를 골라 답함. 2. 각 문제당 100점 만점이며, 평균이 70점 이상인 경우에 통과됨. 3. 시험은 3시간 동안 실시함.
회 계 학	○ 석사과정 1. 회계학분야의 논문제출자격시험은 재무회계 2문제, 관리회계 1문제, 세무 회계 1문제, 회계 감사 1문제 등 총 다섯 문제를 출제하고, 응시자는 다섯 문제 중 3문제를 선택하여 답한다. 2. 각 분야는 100점 만점으로 채점하고 합격점수는 평균 60점 이상으로 한다. 3. 총 시험시간은 3시간으로 한다. ○ 박사과정 1. 회계학분야의 논문제출자격시험은 재무회계, 관리회계, 세무회계, 회계감사 분야별로 1문제 이상을 출제하고, 응시자는 각 분야별 1문제씩 총 4문제를 선택하여 답한다. 2. 각 분야는 100점 만점으로 채점하고 합격점수는 평균 70점 이상으로 한다. 3. 총 시험시간은 3시간으로 한다.

□ 석·박사 논문심사

○ 논문제출자격

- 1) 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험(전공시험)에 합격한 학생
- 2) 교과학점
 - 석사 24학점 이상 취득하고(당 학기 중에 취득 예정학점 포함) 4개 학기 이상 등록자한 자
 - 박사 통산 60학점 이상 취득하고(당 학기 중에 취득 예정학점 포함) 4개 학기 이상 등록자한 자
- 3) 수료후 석사는 4년, 박사는 6년이 경과되지 않은 학생
 - * 군복무로 인한 기한 경과시 증빙서류(주민등록초본 등)를 제출할 것.
- 4) 논문제출기한 연장을 승인 받은 자

○ 논문제출예정자 등록 및 논문심사로 납부

- 1) 제출서류
 - 석사 : 석사학위 논문심사원 1부
 - 박사 : 박사학위 논문심사요구서, 지도교수 추천서, 이력서, 박사학위 논문작성계획서, 논문심사위원추천서 각 1부.
- 2) 논문심사료 : 석사 100,000원, 박사 300,000원
- 3) 논문심사료 납부 : 각 학기초 정한 기간내 지정은행에 논문심사료 납부후 영수필통지서를 제출서류와 함께 행정실에 제출
 - * 논문제출예정자가 소속대학 행정실이나 정보광장에서 납부서 발급후 지정은행 납부
 - * 박사과정생의 경우 전학기에 논문심사기간 연장승인을 받은 자는 논문심사료 납부를 면제함.
 - * 논문심사대상자로 등록하여 납부한 논문심사료는 환불이 불가함.
- 4) 연구생 등록 : 수료후 논문제출예정자는 당해학기 연구생등록을 필하여야함
 - 등록기간 : 연구생 등록기간
 - 납부금액 : 석.박사 150,000원

○ 논문심사 일정 : 각 학기별 논문심사 일정에 따름

○ 논문심사 합격기준

- 석사 : 논문성적 B이상(심사위원 ⅔이상 찬성), 구술고사 60점(100점 기준) 이상
- 박사 : 종심에서 심사위원 ⅔이상의 찬성, 구술고사에서 평균 70점(100점 기준) 이상
단, 박사 구술고사는 심사위원 ⅔이상이 70점 이상으로 평가

○ 보존용 논문 및 논문 디스켓 제출

- 1) 제출기간 : 각 학기별 정한 기한내
- 2) 보존용 논문 및 논문 파일(디스켓) 제출 장소 : 중앙도서관 4층 로비(전화 880-5263)
 - ※ 논문 파일은 온라인 제출 : 중앙도서관 홈페이지(<http://library.snu.ac.kr>)→"도서관서비스"

→ "학위논문 온라인 제출"

- 석사 : 은박하드카바 3부(1부는 심사위원 전원이 인준지에 날인)
- 박사 : 금박하드카바 3부(1부는 심사위원 전원이 인준지에 날인)

(학위논문 원문제공에 대한 동의서는 인준지 실인 뒷장에 첨부할 것)

- * 논문 인쇄요령 : 본교 학위수여규정 제8조 및 논문심사계획 공문 참조
- * 보존용 논문은 반드시 최종심사 통과된 논문과 제목 및 내용이 일치 하여야 함.
- * 학위논문심사에 합격(통과)되어 최종 인준된 보존용논문을 제출하여야만 논문심사가 종결되는 것이므로 제출 기간내에 반드시 제출하여야 하며, 미제출시는 학위수여대상에서 제외됨.

□ 대학원 석사, 박사 및 석·박사 통합과정 학위수여

○ 학위수여요건

▶ 석사과정

수료요건 및 논문제출 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자로 논문심사위원을 제출하여 대학장이 위촉한 학위논문 심사위원회에서 통과된 자

▶ 박사과정

수료요건 및 논문제출 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자로 논문심사요구서를 제출하여 대학장이 위촉한 학위논문 심사위원회에서 통과된 자

▶ 석·박사통합과정

수료요건 및 논문제출 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자로 논문심사요구서를 제출하여 대학장이 위촉한 학위논문 심사위원회에서 통과된 자

○ 학위논문 제출 허용기한

- 1) 석사과정 : 과정 수료후 4년 이내(단, 군복무 기간은 이에 산입하지 않음), 다만, 과정 수료자가 논문제출기한의 연장을 신청하는 경우에는 대학장이 대학원학사위원회와 대학원위원회의 심의를 거쳐 2년의 범위 내에서 제출기한을 연장할 수 있다.
- 2) 박사과정 : 과정 수료후 6년 이내, 논문제출기한 연장 신청시 2년 이내 연장 가능
- 3) 석·박사 통합과정 : 과정 수료후 6년 이내

○ 학위논문제출기한 경과자 등록

- 학위논문제출기한을 경과한 학생 중 정당한 사유가 인정되는 경우에는 소속 대학(원)장이 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐 1회에 한하여 3년의 범위에서 논문제출 기회를 추가로 부여할 수 있으며,
- 논문제출 기회를 부여 받은 학생은 석사과정의 경우 1개 학기 이상 등록하고 6학점 이상 취득하여야 하며, 박사과정(석사·박사통합과정 포함)의 경우 2개 학기 이상 등록하고 9학점 이상 취득하여야 학위논문을 제출할 수 있음.(학점에 따른 등록금 산출됨)

□ 대학원 장학금

○ 박사과정 장학금

구분	재 학 생		수료생	지급시기	비고
	직전학기 9학점이상 이수, 직전학기 평점평균 3.3이상	직전학기 9학점이상 이수, 직전학기 평점평균 3.0이상	전 학년 평점평균 3.3이상		
박사	등록금 전액 및 월 30만원 (+월 30만원 경영대 지원)	등록금 전액	월 90만원	재학 및 수료기간 통산하여 4년(8학기)	

- 경영대학박사과정운영규정 등에 의함
- 신입생 및 수료직전 학기는 성적 및 학점 기준 제외
- 제외자: 근로소득 연 1,200만원 이상 소득자, 정원 외 학생

○ TA(석사) 장학금

구분	배정인원	지급액	지급시기	지급조건	비고
재학생	교수 1인당 지도학생 1명	등록금 전액	매학기	직전학기 6학점 이상 이수, 직전 학기 평점평균 3.3이상(신입생 및 수료직전학기는 성적, 학점 기준 제외)	

○ 대학원 맞춤형 장학금

- 가정형편이 어려운 학생의 장학생신청신청서 및 가정형편 증빙서류를 검토하여 수업료의 일부면제 (면제액은 가정형편에 따라 결정)
- 성적, 이수학점, 초과학기에 관계없이 가정형편이 우선순위
- 성적이 서울대학교 기준인 3.3에 미달하더라도 가정형편이 매우 곤란하거나 기타 특별한 사유로 학업에 지장이 있는 경우 사유서를 첨부하여 장학생 추천 가능

□ 국내·외 대학 수락어가 및 학점 인정

○ 국내수학 허가

1. 지원자격

본교 재학생으로서 다음 요건을 갖추어야 함.

- 1) 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 3.3이상일 것
- 2) 학칙상 징계받은 사실이 없을 것.

2. 지원대학 및 시기

- 1) 지원대학 : 본교와 학술교류협정을 체결한 국내대학
- 2) 수학신청 시기

정규학기 수학은 수학 희망학기 3개월 전(계절학기 수학은 개강 2개월 전)에 신청하는 것을 원칙으로 함.

3. 수학신청 서류

- 수학신청서 1부(소정양식).
- 기 이수학 학기의 성적증명서 1부.
- 지도교수 추천서 1부.

4. 수학기간

- 정규학기 : 석사과정과 박사과정은 2개학기 이내, 석.박사 통합과정은 4개학기 이내로 하는 것을 원칙으로 함.
- 계절학기 : 제한없음

5. 등록학기의 인정

- 정규학기 : 수학기간 동안 본교에 소정의 등록금을 납입하여 등록을 필하여야 함.

6. 학점취득

- 학기당 취득학점은 대학원과정은 12학점 이내로 하며, 계절학기는 9학점 이내
- 수학기간 동안 취득학점은 계절학기 취득학점을 포함하여 소속대학의 학위취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이내로 한다.

7. 학점 인정

국내·외의 학교에서 취득한 학점은 과정별 이수학점의 2분의 1이내에서 이수 학점으로 인정

○ 국외수학 허가

1. 지원자격

국외수학을 지원하고자 하는 학생은 본교 재학생으로서 다음 요건을 갖추어야 함

- 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 3.3 이상일 것
- 학칙상 징계받은 사실이 없을 것

2. 지원대학 및 시기

1) 지원대학

- 본교와 학술교류협정 체결 외국대학
- 본교와 학술교류협정 체결 이외의 대학을 지원할 경우에는 지도교수의 추천 또는 특별한 사유 있을 때에 한함.

2) 수학신청 시기

정규학기 수학은 수학 희망학기 3개월 전에, 계절학기 수학은 개강 2개월 전 신청하는 것을 원칙으로 한다.

3. 수학신청 서류

지원자는 다음 서류를 소속 행정실에 제출

- 수학신청원 1부 (소정양식)
- 기 이수한 학기의 성적증명서 1부.
- 지도교수 추천서 1부.

4. 국외수학 기간

- 1) 정규학기 : 석사과정과 박사과정은 2개 학기, 석·박사 통합과정은 4개 학기 이내로 하는 것을 원칙으로 함.
- 2) 계절학기 : 제한 없음

5. 등록학기의 인정

- 1) 학술교류협정을 체결한 대학 중 학생교환협약에 따라 상호 수강료를 면제하기로 한 외국대학에 수학을 허가받은 학생은 수학기간 동안 본교에 소정의 등록을 필하여야 함.
- 2) 휴학기간 중에 외국의 대학에서 학점을 취득한 경우에는 학점은 인정받을 수 있으나, 등록학기는 인정받지 못함.

6. 교과목 이수

수학할 대학에서 수강할 교과목 목록을 제출하여야 하며, 그 교과목은 학생의 전공과 관련된 교과목일 것.

7. 학점의 취득

- 1) 학기당 취득학점은 대학원 과정은 과정별로 12학점 이내로 하며, 계절학기는 9학점 이내로 한다.
- 2) 수학기간 동안 취득학점은 계절학기 학점을 포함하여 소속대학의 학위취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1을 초과할 수 없음.

8. 학점의 인정 기준

수학 허가를 받은 타 대학에서 이수한 교과목의 학점과(1과목당 3학점 이내) 취득한 성적을 그대로 학적부에 등재하되 본교 성적 평점평균 산출시에는 산입하지 아니한다. 다만, 교육과정을 공동으로 운영하거나 공동학위를 수여하는 대학에서 수학한 경우에는 성적 및 평점을 인정(수학허가 받지 않은 경우 학점인정 불가)

9. 학점인정 절차 : 수학기간 종료 후 즉시 성적증명서(원본) 1부, 국문번역본 1부, 여권사본 1부, 수업시간 관련 증빙자료(1학점 한학기 15시간 이상 강의 : 고등교육법시행령 제14조, 학칙 제65조에 의함)를 행정실에 제출하여 교수회의 심의를 거쳐 총장에게 학점인정을 신청

□ 제 증명 발급

○ 증명서의 종류 및 발급대상

- 1) 졸업증명서 : 학사과정 졸업자
- 2) 학위수여증명서 : 석사·박사과정의 학위 취득자
- 3) 수료증명서 : 각 과정(예과, 학사, 석사, 박사) 수료자
- 4) 졸업예정증명서 : 학사과정 학생으로서 6학기 이상을 이수하고, 졸업신청서를 제출하여 졸업대상자로 선정된 자
- 5) 수료예정증명서 : 석사·박사과정 최종학기에 재학중인 자
- 6) 학위수여예정증명서 : 석사·박사과정으로 논문심사 대상자로 선정되어 논문 심사중인 자
- 7) 재학증명서 : 재학 중인 자
- 8) 재적증명서 : 입학하여 재적한 사실이 있는 자
 - 휴학생, 제적생의 경우에는 재적증명서를 발급
 - 입학, 재학, 휴학, 제적, 복적, 재입학사실이 기재된다.
 - 증명서 발급신청 시 학년수료 표기를 요청할 경우에는 학년수료 별도 표기
- 9) 성적증명서 : 1학기 이상 성적을 취득한 자
 - "F" 성적을 재수강한 경우에는 재수강한 성적을 표기
 - "F" 성적을 재수강하지 않는 경우에는 증명서에 "F"성적을 표기하며 평점평균에 반영
 - 석차 및 포상 등의 표시는 별도로 요청할 경우에 한하여 표기
- 10) 기타
 - 가. 연구생증명서 : 수료 후 논문 제출을 위하여 연구생으로 등록한 자
 - 나. 특별수강생성적증명서
 - 다. 공개강좌이수증명서 : 공개강좌를 이수한 자
 - 라. 법학과목취득증명서 : 법무부에서 고시한 법학 관련 과목을 이수한 자
 - 마. 교원자격취득예정증명서 : 사범계열학과 및 교직과정이수자 중 졸업예정자

○ 유학서류(Request form)와 증명서를 함께 발송하는 경우

지원자가 직접 유학서류를 지참 후 학사과로 방문하거나, 증명서 발급

○ 문의 및 발급처 : (Tel) 880-5034, 880-5036 교무처 학사과

□ 학적부 기재사항 정정

- 정정사유 : 학적부 기재사항의 정정은 오기누락의 경우에 한하여 정정 가능
- 정정절차 : 학적부 정정사유가 발생할 때에는 이를 증명할 수 있는 서류를 첨부하여 소정의 학적부 기재사항 변경원을 교무행정실에 제출

○ 제출서류

- 1) 학적부 기재사항 변경원 1부.
- 2) 기본증명서 1부.(구 호적등(초)본)
- 3) 주민등록등(초)본 1부 (신.구 주민등록번호가 명기된 것)
- 4) 외국인 등록증 1부.
- 5) 국내거소 신고번호 변경사실 확인서 1부.
- 6) 기타 증빙할 수 있는 서류 1부.

□ **학생증(S-Card) 발급 신청 안내**

○ S-Card 신청(ID + 금융거래)

- 신청일자: 2016.1.18.(월) ~ 3.11.(금) 20:00
 - <http://my.snu.ac.kr> 접속, 포탈 마이 스누 ID, Password로 로그인
 - 상단 전체메뉴보기 → 스누인지원 → S-CARD 클릭 → 농협카드홈페이지(<http://card.nonghyup.com>)
 - 오른쪽 상단 '카드상품몰' → 학생증카드(서울대 선택 후 정보입력)
- 수령방법: S-Card 수령문자를 받으면 반드시 본인 신분증 지참하여 해당 농협 방문

○ 모바일 S-Card 신청

- S-Card 발급 → S-Card App 다운로드 및 설치 → App실행 후 로그인 → S-Card 아이콘

※ S-CARD 관련 문의 : 학생 지원센터(67동 두레문예관 2층) 전화 : 02) 880- 5248 / 5062
NH 농협은행 서울대 지점: 02) 840-8715

□ **학생 건강검진 안내**

- 일시: 연중 오전 실시 09:00~12:00 (온라인 예약 필수)
- 장소: 관악캠퍼스 63동 학생회관 3층 보건진료소
- 대상: [학생] 학부/석사/박사 과정 재학생(휴학생 포함) - 연 1회 무료
[일반] 연구생, 연구원, 언어교육원생, 연 2회 이상 검진자 - 2만원
- 보건진료소 홈페이지: <http://health4u.snu.ac.kr>

□ **대학원 수강신청 안내**

○ 수강 신청 일정

- 신입생 예비 수강신청 : 2016.2.19(금) 09:00~18:00
- 신입생 수강신청 : 2016. 2. 23(화) ~ 2.25(목) 09:00~16:00
- 수강신청 변경 : 2016. 3. 2(수) ~ 3. 8(화) 09:00~18:00

○ 접속 요령 : <http://sugang.snu.ac.kr>

○ 수강 신청 학점

- 매학기 12학점까지 신청할 수 있음
(“대학원 논문연구”는 수강신청학점에는 포함하나 수료학점에는 포함하지 않음).
- 교과목 재이수 : 성적에 관계없이 재이수할 수 있음
(재이수 표시란에는 과거 수강년도와 학기를 표시할 것). 재이수할 경우 좋은 학점이 남음.
- 교과목 구분 란은 기재하지 말 것.

○ 수강신청 취소

- 수강신청 변경 기간 동안만 <http://sugang.snu.ac.kr> 에서 변경 및 취소가 자유로움
 - 변경 기간 종료 후에는 포털 마이스누 접속 후 상단 학사정보 → 수업 → 정규학기 수강취소 메뉴에서 온라인 취소 → 취소원을 출력하여 담당교수 사인 후 행정실 제출
- ※ 온라인 취소 후 출력하여 행정실에 제출하지 않은 경우 수강취소가 되지 않으니 주의 바람.

○ 학사과정 교과목 및 타 대학원 교과목 이수학점의 인정(경영학과 관련과목)

- 석사과정 또는 석·박사 통합과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때에는 학과장의 승인을 받아 학점을 취득할 수 있으며, 6학점 이내에서 과정수료 학점으로 인정하며, 학생이 국내·외의 학교에서 취득한 학점은 과정별 이수학점의 2분의 1이내에서 이수 학점으로 인정함
- (※ 학부 교과목중 교양과목은 일체 학점인정 불가하니 유의하기 바람)
- (※ 학사과정 및 타대학원 교과목을 수강신청할 경우 교무행정실에 비치된 ‘대학원 수강 신청원’을 수업주수 1/4선까지 제출하여야 함)

□ 석사과정 전공별 필수과목

전 공	교과목번호	교과목명	비고
경 영 정 보	251.648 251.739 251.745 251.746	정보시스템연구 정보시스템연구방법론 조직과정정보시스템세미나* 정보시스템개발세미나*	*세미나 수업은 2과목중 1과목만 이수함
전략 /국제경영	252.570 252.662A 252.676A 252.682	국제경영이론연구 국제재무관리연구 국제기업전략연구 국제경영세미나	
마 케 팅	251.575 251.576	소비자행동론연구 마케팅조사론 선택과목 1 * 선택과목 2 ** 선택과목 3 ***	1. 경영학과 마케팅전공 과목 2. 타학과 지정과목
생 산 관 리	251.546 251.545 251.637 251.652	생산-재고시스템 품질경영론 생산관리세미나 고급경영과학연구	
인 사 조 직	252.538 252.547 252.548 252.546	노사관계론연구 조직행위론연구 조직이론연구 인사관리연구	
재 무 금 융	252.501 252.508 252.603 252.615 252.616	투자론연구 기업재무론연구 투자관리세미나 파생금융상품론연구 포트폴리오관리연구	
회 계 학	251.501 251.512 251.625 251.618	관리회계연구 세무회계연구 재무회계이론연구 회계학연구방법론	

*** 마케팅 전공의 선택과목은 다음과 같으며, 아래의 선택과목 중 최소 3개를 수강하여야 한다.

1. 경영학과 마케팅전공 과목(위 두 필수과목을 제외한 마케팅 분야 전 과목)
2. 타학과 : ❖경제학과(212.501 미시경제학연구, 212.503 경제통계학연구, 212.657 산업조직론연구, 212.703 계량경제학연구)
❖심리학과(207.501 고급심리통계, 207.507 고급사회심리학, 207.535 다변량분석법, 207.546 고급인지심리학, 207.551 계량심리학세미나) ❖통계학과(326.513 확률론 1, 326.516 확률론 2, 326.519A 통계이론 1, 326.522 통계이론2, 326.723A 고급회귀분석)

□ 대학원 교과목

공통과목(Core Courses)

- 250.514A 상법연구 1(Legal Aspects of Business 1) 3 - 3 - 0
- 250.529 관리경제학(Managerial Economics) 3 - 3 - 0
- 250.629 경영전략연구(Studies in Corporate Strategy) 3 - 3 - 0
- 250.632 경영혁신론(Innovations and Management) 3 - 3 - 0
- 250.634 전략계획 및 실행론(Strategic Formulation and Implementation) 3 - 3 - 0
- 250.636 전자상거래연구(Studies in Electronic Commerce) 3 - 3 - 0
- 251.803 대학원논문연구(Reading and Research) 3 - 3 - 0

경영정보(Management Information Systems)

- 251.552 정보시스템론(Fundamentals of Information Systems) 3 - 3 - 0
- 251.553B 기업경영과 정보기술세미나(Corporate Management and Information Technology Seminar) 3 - 3 - 0
- 251.555B 정보시스템통합관리연구(Studies in Information Systems Integration Management) 3 - 3 - 0
- 251.557A 정보통신기술특강(Topics in Information and Communication Technology) 3 - 3 - 0
- 251.558B 고급기업데이터관리세미나(Advanced Corporate Data Management Seminar) 3 - 3 - 0
- 251.559A 정보시스템세미나 1 (Information Systems Seminar 1) 3 - 3 - 0
- 251.643B 기업데이터관리세미나(Corporate Data Management Seminar) 3 - 3 - 0
- 251.646A 경영응용프로그래밍연구(Studies in Business Application Programming) 3 - 3 - 0
- 251.647B 정보시스템디자인연구(Studies in Information Systems Design) 3 - 3 - 0
- 251.648 정보시스템연구(Studies in Information Systems) 3 - 3 - 0
- 251.651A 정보시스템세미나 2 (Information Systems Seminar 2) 3 - 3 - 0
- 251.739 정보시스템연구방법론(Information System Research Methodology) 3 - 3 - 0
- 251.745 조직과 정보시스템세미나(Organization and Information Systems Seminar) 3 - 3 - 0
- 251.746 정보시스템개발세미나(Information Systems Development Seminar) 3 - 3 - 0

전략/국제경영 (Strategy and International Management)

- 252.563 다국적기업경영론(Multinational Business Management) 3 - 3 - 0
- 252.565 국제기업환경론연구(Studies in International Business Environment) 3 - 3 - 0
- 252.566 국제조세론(International Taxation) 3 - 3 - 0
- 252.570 국제경영이론연구(Studies in International Business Theory) 3 - 3 - 0
- 252.662A 국제재무관리연구(Studies in International Financial Management) 3 - 3 - 0
- 252.667 환위험관리론(Foreign Exchange Risk Management) 3 - 3 - 0
- 252.672 국제협상론(International Negotiation) 3 - 3 - 0
- 252.673A 경영전략사례연구(Case Studies in Corporate Strategy) 3 - 3 - 0
- 252.675A 기업전략세미나(Seminar in Corporate Strategy) 3 - 3 - 0
- 252.676A 국제기업전략연구(Studies in International Corporate Strategy) 3 - 3 - 0
- 252.677 국제금융시장론(International Financial Markets) 3 - 3 - 0
- 252.678A 전략과 기업지배구조연구(Studies in Strategy and Corporate Governance) 3 - 3 - 0
- 252.680A 글로벌마케팅전략연구(Studies in Global Marketing Strategy) 3 - 3 - 0
- 252.681A 국제마케팅연구(Studies in International Marketing) 3 - 3 - 0
- 252.682 국제경영세미나(Seminar in International Business) 3 - 3 - 0

- 252.683A 전략경영이론과 실제(Strategic Management Theory and Practice) 3-3-0
252.764 국제재무세미나(Seminar in International Financial Management) 3-3-0
252.770A 해외직접투자연구(Studies in Foreign Direct Investment) 3-3-0
252.771A 고급전략경영이론세미나(Advanced Seminar in Theories of Strategic Management) 3-3-0
252.772A 경영전략이론연구(Theories of Strategy in the Global Knowledge - base Economy) 3-3-0
252.774A 지역연구와 국제경영세미나(Area Studies and International Business Seminar) 3-3-0
M0000.007300 경영전략이론연구II(Social and Psychological process in strategic management)3-3-0
M1338.001400 경영전략 연구방법론(Research Methods in Strategic Management) 3-3-0

마케팅 (Marketing)

- 251.562A 가격론연구(Studies in Price Management) 3-3-0
251.563 유통기관경영론(Marketing Channels) 3-3-0
251.564A 촉진관리론세미나(Seminar in Promotion Management) 3-3-0
251.574A 신제품개발 및 제품관리세미나(Seminar in New Product Development and Product Management) 3-3-0
251.575 소비자행동론연구(Studies in Consumer Behavior) 3-3-0
251.576 마케팅조사론(Marketing Research) 3-3-0
251.579 서비스마케팅(Service Marketing) 3-3-0
251.580 장소마케팅(Place Marketing) 3-3-0
251.583 하이테크마케팅(High - Tech Marketing) 3-3-0
251.671A 게임이론과 마케팅(Game Theory and Marketing) 3-3-0
251.672 물류관리론(Logistics) 3-3-0
251.673A 계량적 마케팅 의사결정연구(Studies in Quantitative Marketing Decision - Making) 3-3-0
251.675 마케팅세미나(Seminar in Marketing) 3-3-0
251.677A 데이터베이스마케팅연구(Studies in Database Marketing) 3-3-0
251.679A 소비자연구특수주제 (Special Topics in Consumer Research) 3-3-0
251.681 계량마케팅특수논제(Special Topics in Quantitative Marketing) 3-3-0
251.682 소비자연구방법 특수주제(Special Topics in Consumer Research Methods) 3-3-0
251.764 소비자행동론세미나(Seminar in Consumer Behavior) 3-3-0
251.769A 마케팅모형세미나(Seminar in Marketing Models) 3-3-0
251.771A 소비자의사결정세미나(Seminar in Consumer Decision Making) 3-3-0
251.773 베이지안마케팅모형론(Bayesian Marketing Models) 3-3-0

생산관리 (Operations Management)

- 251.541 생산전략분석(Analysis of Production Strategies) 3-3-0
251.543 생산 - 재고시스템(Production - Inventory Systems) 3-3-0
251.545 품질경영론(Total Quality Management) 3-3-0
251.548 공급사슬관리론(Supply Chain Management) 3-3-0
251.556 생산운영계획론(Operations Planning) 3-3-0
251.637 생산관리세미나(Seminar in Operations Management) 3-3-0
251.652 고급경영과학연구(Management Science) 3-3-0
251.653 생산관리특수연구(Special Topics in Operations Management) 3-3-0
251.680 서비스운영관리(Service Operations Management) 3-3-0
251.744 기술경영론(Technology Management) 3-3-0

인사조직 (Organizational Behavior and Human Resource Management)

- 252.531 인력개발론(Human Resource Development) 3 - 3 - 0
- 252.532 임금관리론(Compensation) 3 - 3 - 0
- 252.536A 협상론(Negotiation) 3 - 3 - 0
- 252.538 노사관계론연구(Studies in Industrial Relations) 3 - 3 - 0
- 252.540 조직개발론(Organizational Development) 3 - 3 - 0
- 252.543 인사평가론(Personnel Evaluation) 3 - 3 - 0
- 252.546 인사관리연구(Studies in Human Resource Management) 3 - 3 - 0
- 252.547 조직행위론연구(Studies in Organizational Behavior) 3 - 3 - 0
- 252.548 조직이론연구(Studies in Organization Theory) 3 - 3 - 0
- 252.552A 비교노사관계론(Comparative Industrial Relations) 3 - 3 - 0
- 252.553A 집단관리론(Group Management) 3 - 3 - 0
- 252.554A 동기베이션연구(Studies in Motivation) 3 - 3 - 0
- 252.650 인사조직세미나(Seminar in Organization Behavior and Human Resources) 3 - 3 - 0
- 252.651 인사전략론(Strategic Human Resource Management) 3 - 3 - 0
- 252.652 조직전략론(Organization and Strategy) 3 - 3 - 0
- 252.731 동기베이션세미나(Seminar in Motivation) 3 - 3 - 0
- 252.735 임금관리세미나(Seminar in Compensation) 3 - 3 - 0
- 252.738 단체협상론(Collective Bargaining) 3 - 3 - 0
- 252.739 리더십세미나(Seminar in Leadership) 3 - 3 - 0
- 252.740 인사조직연구방법론(Methodology in Personnel and Organization) 3 - 3 - 0
- 252.741A 경영사회정책론(Social Policy for Business) 3 - 3 - 0
- 252.742 조직문화론(Organizational Culture) 3 - 3 - 0
- 252.743 인사관리세미나(Seminar in Human Resource Management) 3 - 3 - 0
- 252.744 조직행위론세미나(Seminar in Organizational Behavior) 3 - 3 - 0
- 252.745 노사관계세미나(Seminar in Industrial Relations) 3 - 3 - 0
- 252.746A 인사전략세미나(Seminar in Strategic Human Resource Management) 3 - 3 - 0
- 252.747 조직이론세미나(Seminar in Organizational Theory) 3 - 3 - 0

재무금융 (Finance)

- 252.501 투자론연구(Studies in Investment) 3 - 3 - 0
- 252.502 자본시장론(Capital Market Theory) 3 - 3 - 0
- 252.505 금융기관경영론연구(Studies in Financial Institutions) 3 - 3 - 0
- 252.508 기업재무론연구(Studies in Corporate Finance) 3 - 3 - 0
- 252.511 재무관리연구(Studies in Financial Management) 3 - 3 - 0
- 252.603 투자관리세미나(Seminar in Investments) 3 - 3 - 0
- 252.615 파생금융상품론연구(Studies in Financial Derivatives) 3 - 3 - 0
- 252.616 포트폴리오관리연구(Studies in Portfolio Management) 3 - 3 - 0
- 252.620 재무특강(Special Topics in Finance) 3 - 3 - 0
- 252.621 보험과 위험관리연구(Studies in Insurance and Risk Management) 3 - 3 - 0
- 252.713A 투자론실증연구(Empirical Research in Investments) 3 - 3 - 0
- 252.715A 자산가격결정이론연구(Asset Pricing Theory) 3 - 3 - 0
- 252.718 재무워크숍(Finance Workshop) 3 - 3 - 0
- 252.719A 기업재무실증연구(Empirical Research in Corporate Finance) 3 - 3 - 0

- 252.721A 기업재무이론연구(Corporate Finance Theory) 3-3-0
252.722 금융시장이론특수연구(Advanced Theory of Financial Markets) 3-3-0
252.723 투자론박사과정세미나(Ph.D. Seminar in Investments) 3-3-0
252.728 위험과 보험 경제학 연구(Economics of Risk and Insurance) 3-3-0
252.729 위험과 보험세미나 (Seminar in Risk and Insurance) 3-3-0
M1338.001300 재무연구방법론(Methodology of Financial Research) 3-3-0

외계약 (Accounting)

- 251.501 관리회계연구(Studies in Managerial Accounting) 3-3-0
251.510 전략적 원가관리(Strategic Cost Management) 3-3-0
251.511 회계감사연구(Studies in Auditing) 3-3-0
251.512 세무회계연구(Studies in Tax Accounting) 3-3-0
251.513A 고급회계세미나(Seminar in Advanced Accounting) 3-3-0
251.515 기업회계와 재무보고(Corporate Accounting and Financial Reporting) 3-3-0
251.613A 재무제표분석과 기업가치평가연구(Studies on Financial Statement Analysis and Firm Valuation with Accounting Information) 3-3-0
251.618 회계학연구방법론(Methodology of Accounting Research) 3-3-0
251.619 회계모델링과 분석 (Accounting Modeling and Analysis) 3-3-0
251.621 자본시장회계이론(Capital Market Studies in Accounting) 3-3-0
251.624 국제회계(International Accounting) 3-3-0
251.625 재무회계이론연구(Studies in Financial Accounting Theory) 3-3-0
251.704 회계학특수문제(Contemporary Issues in Accounting) 3-3-0

전공선택 인정과목(Credited as Major Elective for Dept. of Business Administration)
지도교수의 추천에 의해 학과장이 인정하는 과목

과목 이수규정(Departmental Course Requirements)
각 전공분야별 수강과목은 학과내규에 의한 과목지도를 받아야 함.

〈 학 습 윤 리 〉

1) 의미

- 학습윤리(Academic Integrity)는 학업수행 과정에서 지켜야할 바람직한 덕목을 뜻함. 과제 및 보고서 작성 시 인용 및 출처표시를 명확히 하여 자신의 글과 타인의 글을 분명히 밝히는 태도, 시험 부정행위를 하지 않는 것, 협동 학습과정에서 맡은 역할 분담을 성실히 수행하는 것 등이 포함됨.

2) 비 학습윤리의 대표적 사례

- 가) 시험부정행위: 족지(책, 노트)사용, 답 베끼기, 전달, 답 훑쳐보기, 대리시험, 문제유출, 문제 미리 빼내기, 전자기기 사용 등
- 나) 과제물(숙제, 리포트 등)부정행위: 베끼기, 대신 써주기, 표절이나 무단도용, 공동과제 회피, 과제물 중복 제출
 - ※ 그 외 먼저 시험 친 학생에게 문제를 알아내는 것, 개별과제를 공동으로 작성하는 것, 그럴듯한 이유로 시험이나 과제물 제출기일을 늦추는 것까지도 비학습윤리에 포함.

3) 학습윤리 확립을 위한 학생 준수사항

- 가) 발견이나 처벌이 두려워서 부정행위를 하지 않겠다는 다짐 보다는 개인의 도덕적 신념에 의해 부정행위를 하지 않는 것이 바람직함.
- 나) 잘못된 것을 잘못했다고 말할 줄 아는 용기가 있어야 함.
- 다) 타인의 연구결과 인용 시 바람직하지 못한 방법으로 인한 문제가 빈번히 일어나고 있는 바, 학부 때부터 과제물 작성 시 올바른 인용 방법을 습관화하여 졸업관련 보고서 작성 또는 석.박사 학위 논문 작성 시 불이익을 받지 않도록 함.

4) 징계

- 학업과 관련한 부정행위 등 학습윤리에 어긋나는 행위를 했을 시 학칙 및 관련 규정에 따라 엄격히 징계함.

□ 박사과정 운영규정

제정 1999. 3. 24
개정 2005. 8. 22
개정 2007. 1. 18
개정 2008. 3. 01
개정 2010. 11. 23
개정 2013. 7. 18
개정 2014. 9. 24
개정 2015. 8. 12

제1조 (목적) 본 규정은 서울대학교 경영대학 박사과정의 운영에 관한 사항을 다루는 것을 목적으로 한다.

제2조 (박사과정 위원회와 박사과정 주임교수) 재원의 배분, 공통필수과목의 결정, 교과과정 개편, 본 규정에서 위임한 박사과정운영 시행세칙(이하 세칙이라 함)의 제정 및 개정 등 서울대학교 경영대학 박사과정 운영과 관련된 제반 사항을 심의하기 위해 박사과정 위원 회(이하 위원회라 함)를 두며, 박사 과정을 관리하기 위해 박사과정 주임교수를 둔다.

1. 위원회는 교무부학장, 박사과정 주임교수 및 각 전공분야별 1인의 박사과정위원으로 구성하며, 교무 부학장이 위원장이 된다. 전공분야별 박사과정위원은 각 전공분야에서 정하며 임기는 1년으로 한 다.
2. 박사과정 주임교수는 학장이 임명하며, 박사과정 주임교수는 본 규정과 위원회가 정하는 세칙에 따라 박사과정을 관리한다.
3. 박사과정 위원회는 위원장 또는 박사과정 주임교수가 소집하며, 재적 과반수의 출석에 출석 과반 수의 찬성으로 의결한다. 단, 박사과정학생의 퇴출을 경영대학장에게 권고하는 경우에는 재적 3분의 2 찬성으로 의결한다.

제3조 (Full-time residency요건) 박사과정 입학 후 통산 2년 동안 (휴학기간 제외) Full-time resident이어야 한다.

제4조 (학술지 게재 요건) 박사과정학생은 박사학위논문 최종심사일 10일 이전에 박사과정운영 시행세 칙에서 정하는 학술지 게재요건을 충족시켜야 한다.<2014.3.1.개정>

제5조 (학회발표 요건) 박사과정학생은 박사학위논문 최종 심사일 10일 이전에 국내 또는 해외의 학 회에서 발표한 논문의 점수가 100% 이상이어야 하며, 교수와의 공저를 권장한다. 공저자가 있는 경우 의 인정비율 등 자세한 사항은 세칙에서 정한다.<2014.3.1.개정>

제6조 (Working Paper작성 요건) 박사과정학생은 박사과정 재학 6학기 말까지 1편 이상의 논문을 Working Paper로 작성하여 박사과정 주임교수에게 제출하고 공개 Workshop에서 발표해야 한다.

제7조 (Proposal 요건) 서울대학교 본부에서 정한 박사학위논문 심사 절차를 밟기 전에 Proposal을 공개 Workshop에서 발표해야 한다. Proposal Workshop은 전공분야의 Workshop과 공동으로 개최할 수 있다. Proposal의 절차는 세칙에서 정한다.

제8조 (논문심사) 박사학위논문 심사의 자세한 절차는 세칙에서 정한다.

제9조 (진행보고서 및 수강신청) 박사과정학생은 매년 2월 소정양식의 박사과정 진행보고서를 박사과정 주임교수에게 제출하여야 하며, 박사과정학생이 수강신청을 할 때는 전공분야 박사과정위원 및 박사과정 주임교수의 승인을 받아야 한다.

제10조 (연구조교 장학금) 박사과정학생은 재학기간 동안 경영대학교수의 연구조교(Research Assistant)로 교수의 연구를 보조할 수 있다. 연구조교에게는 경영대학장이 정하는 소정의 월정 연구지원비를 입학시점부터 4년 동안(휴학기간 제외) 지급하며 등록금은 면제한다. 단, 연구조교는 장학금 총액(월정 연구지원비와 등록금 합계액)보다 적은 금액의 외부지원금을 받는 경우에는 그 차액을 연구조교 장학금으로 지급한다. 연구조교 장학금 총액과 같거나 더 많은 금액의 외부지원금을 받는 경우에는 연구조교 장학금을 지급하지 아니한다. 외부지원금이란 장학금(본부지원 강의 연구 지원 장학금 포함), 급여, 외부 출강으로부터의 시간강사로 등 경영대학 외부로부터 받는 모든 금전을 포함한다. 단, 방송통신대학교의 조교 장학금은 외부지원금 계산에서 제외한다.

1. 연구조교의 교수연구보조는 주당 최대 15시간으로 한다.
2. 연구조교의 교수별 배정은 각 전공 분야에서 추천결정하고 박사과정위원회에서 결정한다.
3. 박사과정 진행보고서를 정해진 기간 내에 제출하지 않거나, Working Paper 작성요건을 충족시키지 못하는 경우에는 연구조교 장학금의 지급을 중단한다.
4. 장학금을 받고자 하는 학생의 학업성적 요건은 다음과 같다. 다만, 신입생 및 수료직전 학기는 성적 및 학점 기준을 제외한다.
 - 가. 등록금과 월정액: 재학생의 경우 직전학기 9학점을 이수하고, 직전학기 평점평균 3.3이상
 - 나. 등록금: 재학생의 경우 직전학기 9학점을 이수하고, 직전학기 평점평균이 3.0이상
 - 다. 월정액: 수료생의 경우 전 학년 평점평균 3.3이상 < 2015.8.12.개정>
5. 정원 외 학생과 근로소득 연 1,200만원이상 소득자 또는 4대 보험 가입자(휴직자는 가능)는 제외한다.<2014.9.24.개정>

제11조 (강의) ① (교내강의) 박사과정학생이 아래 조건을 충족시킨 경우에는 전공분야 교수의 합의와 박사과정 위원회의 승인을 거쳐 본 경영대학 및 서울대학교 학부 또는 석사과정의 강의를 할 수 있으며, 강의의 반대급부로 받는 시간 강사로 및 연구지원금은 제10조에 규정한 외부지원금 계산에 산입하지 아니한다. <2014.9.24.개정>

1. 논문자격고사를 합격한 경우
2. (삭제)

② (교외강의) 박사과정학생은 입학 후 3년 동안(휴학기간 제외) 또는 3년 이후라도 논문자격고사를 합격하기 전까지는 교외강의를 하지 못한다. 박사과정학생은 그 이후의 기간이라도 교외강의를 하기 위해서는 전공분야 교수의 합의와 박사과정 위원회의 승인을 받아야 한다. 교외강의의 반대급부로 받은 시간강사료는 제10조에 규정한 외부지원금 계산에 산입한다.

제12조 (해외 학회참가 지원) 박사과정학생이 해외 학회에서 논문을 발표하는 경우에는 박사과정 재학 중 경영대학장이 정하는 금액의 여비를 지원한다. 단, 박사과정학생의 해외학회참석에 대한 지원에 대해서는 세칙에서 정한다. <2011.3.1.개정>

제13조 (해외 박사후과정 지원) 아래에 열거하는 조건을 모두 갖춘 박사학위 취득자에게는 해외유수대학에서의 연구를 위해 1년 동안 소정의 생활보조비를 지원할 수 있으며 지원금액은 경영대학장이 정한다. 단, 동일 전공분야에서 2인 이상이 동시에 지원 받을 수 없으며, 2인 이상의 유자격자가 있는 경우에는 전공분야 교수들의 합의에 의해 1인을 선정한다.

1. 박사과정 재학 중 제4조의 학술지 게재 요건 및 제5조의 학회발표 요건을 적용 받은 학생이어야 한다.
2. 박사과정 재학 중 해외학술지에 2편 이상 게재하거나 또는 전공분야 일류 해외학술지에 1편 이상 게재해야 한다. 일류 학술지 여부는 박사과정 위원회에서 판단한다.
3. 입학 후 6년 이내에 박사학위를 취득한 자에 한한다.
4. 박사과정 위원회가 인정하는 해외 유수대학으로부터 박사 후 과정 또는 visiting scholar로 초청을 받아야 한다.
5. 박사학위 취득 후 1년 이내에 박사 후 과정 또는 visiting scholar를 시작해야 한다.
6. 전공분야 교수 전원과 경영대학장의 승인을 받아야 한다.

제14조 (논문자격고사 및 졸업 시험) 박사과정학생은 입학 후 4년 내(휴학기간 포함)에 논문자격고사를 통과하여야 하며, 논문자격고사는 2회를 초과하지 못한다. 또한 박사과정학생은 입학 후 7년 내(휴학기간 포함)에 박사학위논문 최종 심사를 통과하여야 한다.

제15조 (퇴출) 서울대학교 학칙과 상치되지 않은 범위 내에서 박사과정학생의 퇴출에 관한 기준과 절차를 세칙으로 정할 수 있다.

부 칙

- ① 이 규정은 2005년 9월부터 시행한다.
- ② 2005년 9월 이전에 입학한 학생은 제 4조에서 규정한 학술지 게재 요건에서 해외학술지에 1편 이상 또는 국내학술지에 1편 이상 게재하여야 한다.
- ③ 2005년 9월 이전에 입학한 학생은 전공분야 교수의 합의와 박사과정 위원회의 면담과 승인을 거쳐 제 14조에서 규정한 논문자격시험 및 졸업시험을 1회에 한하여 연장할 수 있으며, 박사과정 위원회는 이를 경영대학장에게 서면으로 통보하여야 한다.
- ④ 각 전공분야에서는 본 규정에서 정한 박사학위수여 조건들을 강화하는 규정을 별도로 둘 수 있으며, 이 경우에는 전공분야 규정이 우선한다.

- ⑤ 제10조3항의 개정규정은 2008년 3월 신입생부터 적용한다.
- ⑥ 제12조의 개정규정은 2011년 3월부터 적용한다.
- ⑦ 제4조 및 제5조의 개정규정은 2014년 3월 1일 이후 신입생부터 적용한다.
- ⑧ 제10조 4항,5항 및 제11조의 개정규정은 2014년 9월 24일 이후 적용한다.
- ⑨ 제10조 4항 개정규정은 2015년 8월 12일 이후 적용한다.

○ 박사과정 운영 시행세칙

개정 2005. 8. 22
개정 2008. 3. 01
개정 2010. 11. 23
개정 2011. 04. 01
개정 2012. 05. 01
개정 2013. 07. 18
개정 2014. 02. 17
개정 2014. 03. 01

1. 목적

이 세칙은 경영대학 박사과정 운영규정(이하 “규정”이라 함)의 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.<2014.3.1.개정>

2. 학술지 게재요건(규정 제4조)

- (1) 박사학위를 받기 위해서는 박사학위논문 최종심사일 10일 이전에 아래의 기준에 따라 140점 이상을 획득하여야 한다.
- (2) 해외학술지 중에서 SSCI-E 및 SCI-E에 포함된 학술지만을 게재 요건으로 인정하며, 국내학술지 중에서는 각 전공분야에서 4개 이하의 학술지를 추천 받아 박사과정 위원회에서 정하는 학술지만을 게재 요건으로 인정한다.
- (3) 단독논문의 경우 경영대학 전공별 10대 해외학술지에 게재한 논문에 대해서는 300점을, 그 이외의 SSCI-E, SCI-E 등재된 학술지에 게재한 논문에 대해서는 200점을, 국내학술지에 게재한 논문에 대해서는 100점을 인정한다.
- (4) 단독 논문의 경우에는 100%, 저자의 수가 2인인 경우에는 70%만 인정하며, 3인인 경우에는 50%, 4인 이상인 경우에는 30%만 인정한다. 인정비율 계산에 있어서 서울대학교 교수는 공저자로 보지 않는다.
- (5) 학술지의 편집장으로부터 게재 예정증명서를 받은 경우도 학술지게재요건을 충족시킨 것으로 인정한다.
- (6) 박사과정 학생은 학술지 게재요건을 충족시켰다는 사실을 박사학위논문 최종심사일 10일 이전에 박사과정 주임교수에게 증명하여야 한다.

3. 학회발표 요건(규정 제5조)

- (1) 단독논문의 경우에는 100%, 저자의 수가 2인인 경우에는 70%만 인정하며, 3인인 경우에는 50%, 4인 이상인 경우에는 30%만 인정한다. 인정비율 계산에 있어서 서울대학교 교수는 공저자로 보지 않는다.
- (2) 박사과정 학생은 학회 발표 요건을 충족시켰다는 사실을 박사학위논문 최종심사일 10일 이전에 박사과정 주임교수에게 증명하여야 한다.

4. 공개 Workshop(규정 제6조 및 제7조)의 '공개Workshop'은 전공분야가 주관하며 경영대학 전 교수와 대학원생을 초청하는 Workshop을 말한다.

5. Proposal 요건(제7조)

- (1) Proposal 발표일 전에 교내 논문심사위원의 명단이 확정되어야 한다.
- (2) Proposal을 발표하기 위해서는 사전에 논문지도교수의 승인을 얻어야 한다.
- (3) 박사과정 학생은 Proposal 발표 10일 전에 이러한 사실을 서면으로 박사과정 주임교수에게 보고 하며, Proposal 발표용 논문 1부를 박사과정 주임교수에게 송부하여야 한다. 박사과정 주임교수는 경영대학 전 교수와 대학원학생을 Proposal Workshop에 초청하는 안내문을 SK경영관과 LG 경영관에 고시하여야 한다.
- (4) Workshop 직후 논문심사위원 과반수의 찬성으로 합격여부를 결정하며, 논문 지도교수는 그 결과를 박사과정 위원회에 서면으로 통보하여야 한다.
- (5) Proposal을 합격한 후에는 부득이한 사정이 발생한 경우를 제외하고는 논문지도 교수를 변경할 수 없다. 부득이한 사정의 발생여부는 박사과정 위원회가 판단한다.
- (6) 서울대학교 본부에서 정한 박사학위논문심사를 신청하기 전에 Proposal이 통과되어야 한다.

6. 논문심사(규정 제8조)

- (1) 박사과정학생은 서울대학교 본부에서 정한 박사학위논문 최종심사 예정일 10일 전에 그 사실을 박사과정 주임교수에게 서면으로 통보하여야 한다.
- (2) 박사과정 주임교수는 해당 학생이 경영대학에서 부과하는 조건들을 충족했는지 여부를 검토하여 그 결과를 최종심사 예정일 전에 논문지도교수에게 서면으로 통보해야 한다. 요건이 충족되지 않은 경우에는 박사학위논문 심사를 중단하여야 한다.
- (3) 박사과정 학생이 이미 학술지나 기타 발간물에 게재한 논문을 졸업 논문의 일부로 포함하고자 할 때에는 논문심사위원회의 승인을 얻어야 하며, 동일 논문이 다른 사람의 졸업논문에 포함되어서는 안 된다.
- (4) 위의 제6조 제 3항에서 게재한 논문이 타인과 공저한 논문일 경우에, 학생은 논문의 저작권자와 공저자로부터 논문의 전제에 대한 승인을 받아야 한다. 졸업논문이 학교도서관을 통해 배포가 되고자하는 경우, 그에 대한 승인도 같이 받아야 한다. 승인을 증빙하는 내용은 졸업논문에 포함시켜야 한다. 만약, 논문전제에 필요한 승인을 받지 못하는 경우, 저작권법규에 어긋나지 않도록 논문의 내용을 요약, 정리하여 졸업논문의 일부로 포함시킬 수 있다.<2011.4.1자 신설>

7. 해외 학회참가 지원(규정 제12조)

- (1) 박사과정 학생이 논문을 발표하지 않고 forum(post-presentation포함)의 형태나 공저자의 자격으로 해외 학회에 참여하는 경우에는 아래에서 정하는 금액의 여비를 지원한다. 박사과정 학생이 논문도 발표하지 않고 공저자의 자격이 아니면서도 해외 학회에 참석하는 경우에는 박사과정 위원회에서 별도로 지급하지 아니한다.

- (2) 박사과정 학생의 해외학회 논문발표 지원은 박사과정 주임교수의 승인을 얻어야 한다. <2011.4.1.신설>
- (3) 1회 지원한도는 미주, 구주, 오세아니아 지역은 최대 200만원으로, 중동 지역은 최대 100만원으로, 아시아 지역은 최대 50만원으로 하고, 지역별 지원 한도 내에서 항공비, 숙박비, 참가비를 실비로 지급한다(법인 여비규정 기준이내).
- (4) 지원 대상이 되는 해외학회는 전공별로 6개 이내로 정한다.(재무와 보험의 경우 각각 6개 이내로 인정한다)<2014.3.1.개정>
- (5) 학생 1인이 지원받을 수 있는 지원금의 총액은 연간 300만원 이내로 한다.
- (6) 발표논문별로 1인에 대해서만 지원하며, 이미 지원 받은 논문과 내용상으로 동일한 논문에 대해서는 추후 지원하지 않는다.

8. 퇴출(규정 제 14조)

박사과정학생이 박사과정운영 규정에 정한 요건들을 충족시키지 못한 경우 그 학생은 박사과정에서 퇴출되며, 박사과정 위원회는 그와 같은 사실을 경영대학장, 논문 지도교수, 그리고 논문심사위원 전원에게 서면으로 통보하여야 한다. 단, 예외적으로 지도교수의 청원이 있을 경우 박사과정위원회는 이를 심의하여 그 학생의 퇴출 여부를 결정한다.

<2012.5.1. 개정>

부 칙

- ① 이 세칙은 2005년 9월부터 시행한다.
- ② 세칙 제2조7항의 신설세칙은 2008년 3월 이후 게재논문부터 적용한다.
- ③ 세칙 제2조 7항은 삭제하며, 2009년 7월부터 적용한다.
- ④ 세칙 제6조3항의 신설세칙은 2011년 4월 1일부터 적용한다.
- ⑤ 세칙 제7조2항의 신설세칙은 2011년 4월 1일부터 적용한다.
- ⑥ 세칙 제8조의 단서조항은 2012년 5월 1일부터 적용한다.
- ⑦ 세칙 제2조는 2014년 3월 1일 이후 신입생부터 적용하기로 하며, 2014년 7월 18일 현재 재학 중인 학생은 기존 졸업요건 규정에 대한 각 전공별 해석과 새로운 규정 중 하나를 선택할 수 있다.
- ⑧ 세칙 제7조 4항의 신설세칙은 2014년 3월 1일부터 적용한다.